



**ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE "G. RENDA" DI POLISTENA (RC)**

Via Vescovo Morabito, snc - 89024 Polistena (RC) - TEL. 0966439144 - Codice Fiscale 91000410802  
PEO: [rcis00300c@istruzione.it](mailto:rcis00300c@istruzione.it) - PEC [rcis00300c@pec.istruzione.it](mailto:rcis00300c@pec.istruzione.it) Sito WEB: <http://www.istitutorenda.edu.it>

**A tutto il consiglio di Classe della VE AT  
Al Prof. Cosimo Gaetano - Primo Collaboratore DS  
Al DSGA o suo sostituto  
Al sito web  
Agli Atti**

**Circolare n. 233**

**Oggetto: Nomina e Convocazione Commissione di valutazione per Candidato Esterno agli Esami di Maturità 2025/2026 – Adempimenti Preliminari all'esame.**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

- **VISTO** il D. Lgs. 13 aprile 2017, n. 62, art. 14, comma 2, relativo all'ammissione dei candidati esterni all'Esame di Stato;
- **VISTA** l'Ordinanza Ministeriale vigente concernente la disciplina degli Esami di Stato per l'anno scolastico 2025/2026;
- **CONSIDERATA** l'istanza di partecipazione agli Esami di Maturità presentata da candidata esterna in possesso di titolo di studio proveniente da Liceo Linguistico;
- **RITENUTO** di dover costituire una Commissione tecnica per la valutazione dei crediti e la definizione del percorso d'esame;
- **TENUTO CONTO** della nomina a Presidente della commissione acquisita in atti in data 16/04/2026 con protocollo n. 5306

**CONVOCA**

I docenti del Consiglio della classe **5ª sez. E AT** in data **17 aprile 2026, alle ore 14:30**, presso l'ufficio di vicepresidenza. La riunione sarà presieduta dal primo collaboratore del Dirigente all'uopo nominato, **prof. Cosimo Gaetano**, per discutere il seguente Ordine del Giorno:

- Insiediamento della Commissione;
- Analisi del curriculum scolastico e dei titoli presentati dalla candidata, con particolare riferimento alle esperienze di Formazione Scuola Lavoro (FSL);
- Accertamento del piano di studi, con particolare riferimento alla lingua straniera precedentemente approfondita e alla compatibilità dei crediti formativi;
- Definizione dei programmi disciplinari;
- Proposta calendarizzazione
- Organizzazione delle operazioni da svolgere in ufficio per la formalizzazione degli atti.

La Commissione provvederà, in successiva seduta, alla definizione del calendario delle prove scritte, pratiche e orali, che avranno luogo nel mese di maggio 2026. L'esito positivo di tali prove è condizione imprescindibile per l'ammissione della candidata alla sessione d'Esame di Maturità.



*Ministero dell'istruzione  
e del merito*



**ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE "G. RENDA" DI POLISTENA (RC)**

Via Vescovo Morabito, snc - 89024 Polistena (RC) - TEL. 0966439144 - Codice Fiscale 91000410802  
PEO: [rcis00300c@istruzione.it](mailto:rcis00300c@istruzione.it) - PEC [rcis00300c@pec.istruzione.it](mailto:rcis00300c@pec.istruzione.it) Sito WEB: <http://www.istitutorenda.edu.it>

### **Verbalizzazione e Atti di Segreteria**

Tutti i lavori della Commissione (definizione programmi, criteri di valutazione, svolgimento prove) devono essere puntualmente verbalizzati. Il segretario verbalizzante nominato durante la seduta avrà cura di trasmettere i programmi definiti all'Ufficio Segreteria (Sig. Pasquale Romeo) per la notifica ufficiale alla candidata e il deposito agli atti entro il giorno successivo.

**Il Dirigente Scolastico**

**Emanuela Cannistrà**

firma autografa sostituita a mezzo stampa,  
ai sensi dell'art. 3, comma 2, del D.Lgs. N. 39/93