



	<p align="center"><b>Istituto Superiore "G.Renda" Polistena (RC)</b></p> <p>Via Vescovo Morabito, 19- - TEL. 0966439144 - codice fiscale 91000410802</p> <p>e-mail: <a href="mailto:rcis00300c@istruzione.it">rcis00300c@istruzione.it</a> - PEC: <a href="mailto:rcis00300c@pec.istruzione.it">rcis00300c@pec.istruzione.it</a></p> <p>Sito WEB : <a href="http://www.istitutorenda.gov.it">http://www.istitutorenda.gov.it</a></p>	
---	--	---

I.I.S. "G.RENDA" - POLISTENA (RC)  
 Prot. 0007994 del 06/11/2018  
 07-05 (Uscita)

ALL' ALBO ON LINE  
 ALL'ALBO SEDE  
 SITO WEB  
 CIRCOLARE INTERNA

## AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE INTERNA PERSONALE ATA

PON FSE

Progetto dal titolo: **Yes we can!**

Azione 10.2.2. Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base

Codice progetto: 10.2.2A-FSEPON-CL-2017-315

CODICE CUP: B17I17000600007

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

In attuazione del Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 Obiettivo Specifico 10.2 – Miglioramento delle competenze chiave degli allievi, anche mediante il supporto dello sviluppo delle capacità di docenti, formatori e staff ; Azione 10.2.2. Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc.). Competenze di base

VISTO l'avviso pubblico Avviso AOODGEFID Prot. n. 1953 del 21/02/2017 Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 Obiettivo Specifico 10.2 – Miglioramento delle competenze chiave degli allievi, anche mediante il supporto dello sviluppo delle capacità di docenti, formatori e staff; Azione 10.2.2. Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc.) - Competenze di base;

VISTE le delibere degli OO.CC. competenti, relative alla presentazione della candidatura e alla realizzazione del progetto con inserimento nel P.T.O.F. in caso di ammissione al finanziamento (Collegio dei docenti n. 47 del 28/03/2017 e Consiglio di Istituto n. 23 del 02/03/2017);

VISTA la candidatura inoltrata in data 23/04/2017;

VISTA la Circolare MIUR indirizzata all'USR Calabria Prot. 38444 del 29/12/2017 con la quale l'Autorità di Gestione comunica all'Ufficio Scolastico Regionale per la Calabria l'autorizzazione dei progetti Competenze di base;

PRESO ATTO che questa Istituzione scolastica – con Lettera Prot. n. AOODGEFID/194 del 10 gennaio 2018 è stata autorizzata ad attuare il Titolo del progetto "Yes we

- can!" " Competenze di base - Codice progetto: 10.2.2A-FSEPON-CL-2017-315 per un budget di € 44.931,70
- VISTI i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;
- VISTE le indicazioni del MIUR per la realizzazione degli interventi;
- VISTA la delibera del Consiglio di Istituto n. 59 del 08/02/2018 di approvazione del Programma annuale 2018 in cui è stato integralmente iscritto il finanziamento del PON FSE di cui al presente avviso, autorizzandone le spese nel limite fissato dai relativi piani finanziari, per l'importo di Euro € 44.931,70
- VISTE le schede dei costi per singolo modulo;
- VISTA la nota MIUR prot. 35916 del 21/09/2017 avente per oggetto: "Istruzioni per l'acquisizione del consenso al trattamento dei dati degli studenti";
- VISTO la nota MIUR prot. 36391 del 10/10/2017 avente per oggetto: "Precisazioni sul consenso al trattamento dei dati degli studenti";
- VISTO il D.P.R. N° 275/99, Regolamento dell'autonomia;
- VISTA le delibere del Collegio Docenti N. 22 e 23 del 24/10/2017 relative alla selezione del Personale Interno/Esterno da coinvolgere nel PON ;
- PRESO ATTO che per la realizzazione del percorso formativo occorre selezionare le figure professionali indicate in oggetto, prioritariamente tra il personale interno – nota MIUR Prot. 34815 del 02.08.2017;
- VISTA la successiva nota Miur di Errata Corrige Prot. 35926 del 21.09.2017 con la quale si danno disposizioni in merito all'iter di reclutamento del personale "esperto" e dei relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;
- VISTO il Regolamento per la disciplina degli incarichi al Personale interno ed esperti esterni approvato dal Consiglio di Istituto in data 24/10/2017 delibere n. 40 e 41 del 24/10/2017;

## E M A N A

Il presente avviso interno avente per oggetto la selezione, mediante procedura comparativa di titoli, di personale ATA per la realizzazione degli interventi previsti nei moduli formativi indicati nella successiva tabella

**Il presente Avviso è rivolto esclusivamente al PERSONALE INTERNO dell'Istituto**

### Articolo 1 – Interventi previsti

Le attività previste riguarderanno i moduli formativi indicati nella seguente tabella:

Titolo Modulo	Importo Aut. Modulo	n. minimo n. massimo Allievi	Durata ore
1. APPrendere 2.0 (lingua madre)	€ 5.082,00	20 alunni del biennio	30
2. DO YOU COOK ENGLISH 1? (lingua straniera)	€ 17.540,00	20 alunni del triennio	100
1. DO YOU COOK ENGLISH 2? (lingua straniera)	€ 17.540,00	20 alunni del triennio	100
2. L'italiano per tutti corso di Lingua Italiana per Stranieri L2 3. (italiano per stranieri)	€ 4.769,70	17/20 alunni stranieri	30
Totale progetto	€ 44.931,70		

## Articolo 2 – Figure professionali richieste

Il presente avviso è destinato alla selezione delle figure professionali:

profilo professionale	Unità	Numero ore
Ass.amm.vo	n. 2	120
Ass. tecnico	n. 1	120
Collaboratori scolastici	n. 2	150

## Articolo 3 – La selezione avverrà mediante valutazione comparativa dei seguenti Titoli:

In ottemperanza al Regolamento che disciplina le modalità di conferimento di incarichi al personale interno ed esterno, approvato dal Consiglio di Istituto in data 24/10/2017 i titoli valutabili sono di seguito indicati:

### ASSISTENTI AMMINISTRATIVI

	Tabella di valutazione titoli	Punteggio
1	Laurea specialistica in giurisprudenza, economia, scienze politiche	Punti 5 per votazione fino a 80 Punti 6 per votazione da 81 a 95 Punti 7 per votazione da 96 a 110 Punti 8 per votazione 110 e lode
2	Diploma	Punti 3 per votazione fino a 80/100-48/60 Punti 4 per votazione da 81 a 95/100- 57/60 Punti 5 per votazione da 96 a 100/100 – 60/60
3	Competenze/esperienze in ambito finanziario contabile (elaborazione cedolini, stipula contratti, procedure di acquisizione di beni e servizi etc)	2 punti per ogni anno di servizio nel <b>settore finanziario contabile</b> fino a max Punti 10
4	Pregresse esperienze di amministrazione di progetti PON e simili	Punti 2 fino ad un massimo di 10
5	Corsi di formazione, perfezionamento/aggiornamento coerenti con il ruolo	Punti 1 per ogni corso di almeno 20 ore fino a max 4 punti
6	Certificazioni informatiche - ECDL – EUCIP- EIPASS-PEKIT	n.2 per ogni certificazione fino ad un massimo di 4 punti
6	Conoscenza e uso della piattaforma GPU dichiarata nel curriculum in relazione ad attività documentate di Tutor/Esperto/ referente per la valutazione in Progetti PON	Punti 4 per ogni attività fino ad un massimo di 20 punti

### ASSISTENTI TECNICI

Solo area AR02 ( moduli di lingua straniera )

	Tabella di valutazione titoli	Punteggio
1	Laurea specialistica in scienze dell'alimentazione/nutrizione, informatica in coerenza con il modulo richiesto	Punti 5 per votazione fino a 80 Punti 6 per votazione da 81 a 95 Punti 7 per votazione da 96 a 110 Punti 8 per votazione 110 e lode
2	Diploma	Punti 3 per votazione fino a 80/100-48/60 Punti 4 per votazione da 81 a 95/100- 57/60 Punti 5 per votazione da 96 a 100/100 – 60/60
3	Competenze/esperienze in ambito richiesto (area AR20 o AR 02)	2 punti per ogni anno di servizio nel profilo richiesto fino a max Punti 10
4	Pregresse esperienze di collaborazione in progetti PON, POR e POF e simili	Punti 2 fino ad un massimo di 20

5	Corsi di formazione, perfezionamento/aggiornamento coerenti con il ruolo	Punti 1 per ogni corso di almeno 20 ore fino a max 4 punti
6	Certificazioni informatiche - ECDL – EUCIP- EIPASS-PEKIT	n.2 per ogni certificazione fino ad un massimo di 4 punti
7	Conoscenza e uso della piattaforma GPU dichiarata nel curriculum in relazione ad attività documentate di Tutor/Esperto/ referente per la valutazione in Progetti PON	Punti 4 per ogni attività fino ad un massimo di 20 punti

### COLLABORATORE SCOLASTICO

	Tabella di valutazione titoli	Punteggio
1	Diploma	Punti 3 per votazione fino a 80/100-48/60 Punti 4 per votazione da 81 a 95/100- 57/60 Punti 5 per votazione da 96 a 100/100 – 60/60
2	Competenze/esperienze nel ruolo richiesto	1 punti per ogni anno di servizio nel profilo richiesto fino a max Punti 5
3	Pregresse esperienze di collaborazione in progetti PON, POR e POF	Punti 2 fino ad un massimo di 20
4	Corsi di formazione, perfezionamento/aggiornamento coerenti con il ruolo	Punti 1 per ogni corso di almeno 20 ore fino a max 4 punti
5	Certificazioni informatiche - ECDL – EUCIP- EIPASS-PEKIT	n.2 per ogni certificazione fino ad un massimo di 4 punti

#### Art. 4. Periodo di svolgimento delle attività ed assegnazione dell'incarico

I moduli verranno svolti, presumibilmente, **a partire da Novembre 2018**, e dovranno essere completati **entro Maggio/Giugno 2019**. La partecipazione alla selezione comporta l'accettazione, da parte del candidato, ad assicurare la propria disponibilità in tale periodo.

#### Articolo 5 – Modalità e termini di partecipazione

L'istanza di partecipazione, **redatta ESCLUSIVAMENTE sull' apposito modello di Istanza di partecipazione con acclusa scheda di autovalutazione** reperibili sul sito web dell'Istituto all'indirizzo <http://www.istitutorenda.gov.it>, firmata in calce e con allegato il curriculum vitae in formato europeo deve essere consegnata a mano presso la segreteria dell'istituto oppure tramite posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo [rcis00300c@pec.istruzione.it](mailto:rcis00300c@pec.istruzione.it).

#### **Termine di presentazione della domanda: le ore 13.00 del giorno 16/11/2018**

#### **Modalità di selezione:**

Le richieste pervenute prima della pubblicazione o dopo la scadenza del presente bando non saranno tenute in considerazione.

Le domande pervenute entro il termine indicato saranno valutate dal Dirigente Scolastico che procederà alla valutazione delle domande presentate e a redigere le relative graduatorie.

**Le graduatorie provvisorie saranno pubblicate all'Albo on line dell'Istituto, entro il 30/11/2018**

Avverso le graduatorie provvisorie è ammesso reclamo al Dirigente Scolastico, entro **cinque giorni** dalla data di pubblicazione; trascorso tale termine, l'atto diventa definitivo.

**Le graduatorie definitive saranno pubblicate entro il 10/12/2018.**

**Si procederà a valutazione anche in presenza di una sola domanda ritenuta valida.**

**In caso di parità di punteggio si adotteranno i seguenti criteri:**

1. **Candidato più giovane;**

## 2. **Sorteggio.**

La durata dell'incarico e i relativi compensi orari (pari a quelli previsti per il lavoro straordinario come da vigente C.C.N.L.), verranno compiutamente descritti nell'incarico che sarà formalmente redatto all'atto della nomina. La durata del contratto sarà determinata in ore effettive di prestazione lavorativa che dovranno risultare da apposito registro di presenza.

Il trattamento economico sarà corrisposto a conclusione delle attività del PON e, comunque, solo a seguito dell'effettiva erogazione dei Fondi Comunitari, cui fa riferimento l'incarico, da parte del MIUR.

Ai sensi del D. Lgs.vo 196/03 del DM 305/06 e del Regolamento 2016/679, i dati conferiti saranno utilizzati esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali propri della Pubblica Amministrazione.

Il responsabile del procedimento è il Dirigente scolastico Giuseppe Antonio Loprete

Il presente bando viene pubblicato sul sito web dell'Istituto <http://www.istitutorenda.gov.it/> nell'apposita sez. di "Pubblicità Legale . Albo on line" e portato a conoscenza del personale ATA con altre forme.

Non saranno esaminate domande pervenute tramite modulistica DIVERSA da quella allegata al presente bando (allegato 1).

Il Dirigente Scolastico  
Prof. Giuseppe Antonio Lo prete

Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ai sensi dell'art. 3, comma 2 del decreto legislativo n. 39/1993



COLLABORATORE SCOLASTICO

### **CHIEDE**

di essere inserito/a nella graduatoria di:

ASS.te AMMINISTRATIVO

ASS.te TECNICO

COLL.re SCOLASTICO

Per le attività del PON FSE 2014-2020 del progetto dal titolo: **Yes we can!** Azione 10.2.2. Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base - Codice progetto: 10.2.2A-FSEPON-CL-2017-315 - CODICE CUP: B17I17000600007

### **CONSAPEVOLE**

delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000 N. 445, in caso di dichiarazioni mendaci e della decadenza dei benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere, di cui all'art. 75 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445 ai sensi e per gli effetti dell'art. 47 del citato D.P.R. 445/2000, sotto la propria responsabilità

### **DICHIARA**

- di non trovarsi in nessuna delle condizioni di incompatibilità previste dalle Disposizioni e Istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali europei 2014/2020, in particolare di:
- di non essere collegato, né come socio né come titolare, a ditta che ha partecipato e vinto la gara di appalto.
- Dichiaro inoltre, di non essere parente o affine entro il quarto grado del legale rappresentante dell'Istituto e di altro personale che ha preso parte alla predisposizione del bando di reclutamento, alla comparazione dei curricula degli astanti e alla stesura delle graduatorie dei candidati.
- Dichiaro altresì: di possedere i titoli e di aver svolto incarichi come da seguente scheda di autovalutazione (compilare solo quella relativa al profilo professionale richiesto):

scheda autovalutazione assistente amministrativo

	Tabella di valutazione	Punteggio	Punteggio a cura candidato	Punteggio a cura Ufficio
1	Laurea specialistica in giurisprudenza, economia, scienze politiche	Punti 5 per votazione fino a 80 Punti 6 per votazione da 81 a 95 Punti 7 per votazione da 96 a 110 Punti 8 per votazione 110 e lode		
2	Diploma	Punti 3 per votazione fino a 80/100-48/60 Punti 4 per votazione da 81 a 95/100- 57/60 Punti 5 per votazione da 96 a 100/100 – 60/60		
3	Competenze/esperienze in ambito finanziario contabile (elaborazione cedolini, stipula contratti, procedure di acquisizione di beni e servizi etc)	2 punti per ogni anno di servizio nel settore finanziario contabile fino a max Punti 10		
4	Pregresse esperienze di amministrazione di progetti PON e simili	Punti 2 fino ad un massimo di 10		
5	Corsi di formazione, perfezionamento/aggiornamento coerenti con il ruolo	Punti 1 per ogni corso di almeno 20 ore fino a max 4 punti		
6	Certificazioni informatiche - ECDL – EUCIP- EIPASS-PEKIT	n.2 per ogni certificazione fino ad un massimo di 4 punti		
6	Conoscenza e uso della piattaforma GPU dichiarata nel curriculum in relazione ad attività documentate di Tutor/Esperto/ referente per la valutazione in Progetti PON	Punti 4 per ogni attività fino ad un massimo di 20 punti		

Polistena\_\_\_\_\_

Firma\_\_\_\_\_

scheda autovalutazione Assistente tecnico

	Tabella di valutazione	Punteggio	Punteggio a cura candidato	Punteggio a cura Ufficio
1	Laurea specialistica in scienze dell'alimentazione/nutrizione, informatica in coerenza con il modulo richiesto	Punti 5 per votazione fino a 80 Punti 6 per votazione da 81 a 95 Punti 7 per votazione da 96 a 110 Punti 8 per votazione 110 e lode		
2	Diploma	Punti 3 per votazione fino a 80/100-48/60 Punti 4 per votazione da 81 a 95/100- 57/60 Punti 5 per votazione da 96 a 100/100 – 60/60		
3	Competenze/esperienze in ambito richiesto (area AR20 o AR 02)	2 punti per ogni anno di servizio nell'area richiesta fino a max Punti 10		
4	Pregresse esperienze di collaborazione in progetti PON e simili	Punti 2 fino ad un massimo di 20		
5	Corsi di formazione, perfezionamento/aggiornamento coerenti con il ruolo	Punti 1 per ogni corso di almeno 20 ore fino a max 4 punti		
6	Certificazioni informatiche - ECDL – EUCIP- EIPASS-PEKIT	n.2 per ogni certificazione fino ad un massimo di 4 punti		
7	Conoscenza e uso della piattaforma GPU dichiarata nel curriculum in relazione ad attività documentate di Tutor/Esperto/ referente per la valutazione in Progetti PON	Punti 4 per ogni attività fino ad un massimo di 20 punti		

Polistena\_\_\_\_\_

Firma\_\_\_\_\_

### Scheda autovalutazione Collaboratore scolastico

	Tabella di valutazione	Punteggio	Punteggio a cura candidato	Punteggio a cura Ufficio
1	Diploma	Punti 3 per votazione fino a 80/100-48/60 Punti 4 per votazione da 81 a 95/100- 57/60 Punti 5 per votazione da 96 a 100/100 – 60/60		
2	Competenze/esperienze nel ruolo richiesto	1 punti per ogni anno di servizio nel profilo richiesto fino a max Punti 5		
3	Pregresse esperienze di collaborazione in progetti PON, POR, POF e simili	Punti 2 fino ad un massimo di 20		
4	Corsi di formazione, perfezionamento/aggiornamento coerenti con il ruolo	Punti 1 per ogni corso di almeno 20 ore fino a max 4 punti		
5	Certificazioni informatiche - ECDL – EUCIP- EIPASS-PEKIT	n.2 per ogni certificazione fino ad un massimo di 4 punti		

Polistena\_\_\_\_\_

Firma\_\_\_\_\_

**a) Privacy**

Il/la sottoscritto/a con la presente, ai sensi degli articoli 13 e 23 del D.Lgs. 196/2003 (di seguito indicato come “Codice Privacy”) e del Regolamento europeo 2016/679 e ss.mm.e.ii.,

**AUTORIZZA**

L' **Istituto Superiore G. Renda Polistena** al trattamento, anche con l'ausilio di mezzi informatici e telematici, dei dati personali forniti dal sottoscritto; prende inoltre atto che, ai sensi del “Codice Privacy”, titolare del trattamento dei dati è l'Istituto sopra citato e che il sottoscritto potrà esercitare, in qualunque momento, tutti i diritti di accesso ai propri dati personali previsti dall'art. 7 del “Codice Privacy” (ivi inclusi, a titolo esemplificativo e non esaustivo, il diritto di ottenere la conferma dell'esistenza degli stessi, conoscerne il contenuto e le finalità e modalità di trattamento, verificarne l'esattezza, richiedere eventuali integrazioni, modifiche e/o la cancellazione, nonché l'opposizione al trattamento degli stessi).

Allega: Curriculum vitae in formato europeo.

Data \_\_\_\_\_

FIRMA DEL CANDIDATO \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_