



UNIONE EUROPEA

**FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI**

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO FSE

pon
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per Interventi in materia di edilizia
scuolastica, per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'innovazione digitale
ufficio IV



Ufficio
Scolastico
Regionale

Istituto Superiore "G.Renda" Polistena (RC)

Via Vescovo Morabito, 19- - TEL. 0966439144 - codice fiscale 91000410802

e-mail: rcis00300c@istruzione.it - PEC: rcis00300c@pec.istruzione.it

SitoWEB: <http://www.istitutorenda.edu.it>



G. RENDA - POLISTENA

I.I.S. "G.RENDA" - POLISTENA (RC)
Prot. 0000338 del 20/01/2020
06 (Uscita)

ALBO ON LINE
Atti/Sito web

AVVISO SELEZIONE PERSONALE INTERNO

per il reclutamento di personale interno per la realizzazione del progetto PON FSE "Progetti per il potenziamento dell'educazione all'imprenditorialità" dal titolo "La mia impres@" codice 10.2.5A-FSEPON-CL-2019-98 codice CUP B15E19000290006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO l'avviso Prot. AOODGEFID/2775 del 08/03/2017
- VISTE le delibere degli OO.CC. competenti, relative alla presentazione della candidatura e alla realizzazione del progetto con inserimento nel P.T.O.F. in caso di ammissione al finanziamento (Collegio dei docenti n. 47 del 28/03/2017 e Consiglio di Istituto n. 23 del 02/03/2017);
- VISTA la candidatura inoltrata in data 10/05/2017;
- VISTA la nota Prot. 17149 del 27 maggio 2019 Approvazione e pubblicazione graduatorie definitive regionali
- VISTA la nota (Prot. 24991 del 17 luglio 2019) con cui state elaborate le graduatorie definitive delle Istituzioni scolastiche che hanno presentato la propria proposta ed i cui progetti sono stati dichiarati ammissibili al finanziamento;
- PRESO ATTO che questa Istituzione scolastica, con Lettera Prot. n. 27024 del 21/08/2019 è stata autorizzata alla realizzazione del progetto finanziato per € 17.046,00;
- VISTI i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;
- VISTE le indicazioni del MIUR per la realizzazione degli interventi;
- VISTA il decreto di assunzione a bilancio prot. 9958 del 25/11/2019 e la delibera del Consiglio di Istituto pari oggetto con cui è stato integralmente iscritto il finanziamento del PON FSE di cui all'oggetto, autorizzandone le spese nel limite fissato dai relativi piani finanziari, per l'importo di Euro € 17.046,00
- VISTE le schede dei costi per singolo modulo;
- VISTA la Nota MIUR prot. 35916 del 21/09/2017 avente per oggetto: "Istruzioni per l'acquisizione del consenso al trattamento dei dati degli studenti";
- VISTA La nota MIUR prot. 36391 del 10/10/2017 avente per oggetto: "Precisazioni sul consenso al trattamento dei dati degli studenti";
- VISTO il D.l. 129 del 29/08/2018 art. 10 comma 3 – Nuovo regolamento di contabilità delle scuole;
- VISTA la nota "Chiarimenti e approfondimenti per l'attuazione dei progetti su FSE" - Prot. 38115 del 18 dicembre 2017;
- VISTE le delibere del Collegio Docenti N. 22 e 23 del 24/10/2017 relative alla selezione del Personale Interno/Esterno da coinvolgere nel PON;
- PRESO ATTO che per la realizzazione del percorso formativo occorre selezionare le figure professionali indicate in oggetto, prioritariamente tra il personale interno – nota MIUR Prot. 34815 del 02.08.2017;
- VISTA la successiva nota MIUR di Errata Corrige Prot. 35926 del 21.09.2017;

VISTO

il Regolamento per la disciplina degli incarichi al Personale interno ed esperti esterni approvato dal Consiglio di Istituto in data 24/10/2017 delibere n. 40 e 41 del 24/10/2017.

EMANA

Il presente avviso pubblico (riservato al personale interno) avente per oggetto la selezione, mediante procedura comparativa di titoli, di:

- Tutor per singolo modulo
- Esperto per singolo modulo
- Figura aggiuntiva per singolo modulo

Le attività si svolgeranno presumibilmente dal mese di Febbraio 2020 fino a max Giugno 2020.

Sottoazione	Codice identificativo progetto	Titolo Modulo	Importo Autorizzato Modulo	Durata	n. Allievi previsti
10.2.5A	10.2.5A FSE PON – CL – 2019 – 98	La mia impres@ modulo start	€ 5.682,00	30 ore	20
				1 esperto per 30 ore a € 70/h	
				1 tutor per 30 Ore a € 30/h	
				1 figura aggiuntiva per 20 ore a € 30/h	
10.2.5A	10.2.5A FSE PON – CL – 2019 – 98	La mia impres@ dalle idee ai fatti	€ 5.682,00	30 ore	20
				1 esperto per 30 ore a € 70/h	
				1 tutor per 30 Ore a € 30/h	
				1 figura aggiuntiva per 20 ore a € 30/h	
10.2.5A	10.2.5A FSE PON – CL – 2019 – 98	La mia impres@ tra il dire e il fare	€ 5.682,00	30 ore	20
				1 esperto per 30 ore a € 70/h	
				1 tutor per 30 Ore a € 30/h	
				1 figura aggiuntiva per 20 ore a € 30/h	

Figure professionali richieste

Il presente avviso è destinato alla selezione delle figure professionali:

Il tutor con i seguenti compiti:

- Predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento, che dovranno essere suddivisi in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire;
- Avere cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, l'orario di inizio e fine lezione, accertare l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma del patto formativo;
- Segnalare in tempo reale se il numero dei partecipanti scende a meno di 9 unità per due incontri consecutivi;
- Curare il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata;
- Interfacciarsi con gli esperti che svolgono azione di monitoraggio o di bilancio di competenza, accertando che l'intervento venga effettuato;
- Mantenere il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curricolare.
- Inserisce tutti i dati e le informazioni relative al modulo sulla piattaforma GPU.
- Caricare a sistema il modulo (da scaricare attraverso il portale GPU) contenente i dati anagrafici e l'**informativa per il consenso dei corsisti**, che dovrà essere firmato dal genitore e non potrà essere revocato per l'intera durata del percorso formativo e solo dopo tale adempimento, l'alunno potrà essere ammesso alla frequenza.

Dovrà, inoltre:

- accedere con la sua password al sito dedicato;
- entrare nella Struttura del Corso di sua competenza;
- definire ed inserire:
 - competenze specifiche (obiettivi operativi);
 - fasi del progetto (Test di ingresso, didattica, verifica);
 - metodologie, strumenti, luoghi;
 - eventuali certificazioni esterne (TIC, Inglese: finanziate).

Al termine, "validerà" la struttura, abilitando così la gestione.

L'Esperto con i seguenti compiti:

- Redigere un puntuale progetto didattico relativamente alle tematiche previste dal Modulo già autorizzato nella sua progettazione di massima;
- Partecipare agli incontri per l'organizzazione dei progetti formativi presso l'istituto;
- Tenere gli incontri formativi sulle specifiche tematiche oggetto dell'incarico ricevuto, secondo il calendario stabilito dalla Scuola conferente;
- Collaborare alla somministrazione on line di un questionario in itinere ed uno finale al fine di verificare l'andamento e gli esiti della formazione e delle attività didattico-organizzative.
- Interagire con il Referente Valutazione per il monitoraggio e la valutazione dell'impatto e dei risultati delle attività
- Provvedere alla stesura di una dettagliata relazione finale

Figura aggiuntiva con funzioni di supporto operativo con i seguenti compiti:

Le figure aggiuntive, in stretta collaborazione con i rispettivi esperti e tutor, svolgono funzioni di ulteriore supporto educativo e psico-pedagogico agli allievi, in ragione della loro specifica

professionalità ed in rapporto ai fabbisogni emersi all'esito dell'individuazione degli alunni partecipanti, e con possibilità di rendere altresì attività di interlocuzione con le famiglie, finalizzata ad ottimizzare la prevenzione della dispersione scolastica e del fallimento formativo. Le azioni sono rivolte agli studenti iscritti nel modulo in oggetto indicato.

Le attività e compiti di tali figure sono di supporto educativo e psicopedagogico al fine di consentire agli alunni di acquisire fiducia in se stessi, delle proprie capacità, nelle proprie competenze e attitudini. Tali figure assicurano adeguato supporto alle attività formative, con proposte educative didattiche capaci di sollecitare e coinvolgere risorse insite nei ragazzi, mettere in moto le strategie e di strumenti indispensabili per apprendere e imparare ad imparare.

Si precisa che l'assunzione dell'incarico di Figura aggiuntiva con funzioni di supporto operativo e di prestazione professionale comporterà per gli incaricati l'obbligo dello svolgimento dei seguenti compiti:

- a) partecipare alle riunioni periodiche di carattere organizzativo pianificate dal dirigente scolastico nell'ambito dell'attività di coordinamento dell'attività dei corsi contribuendo a concordare, nella fase iniziale, con l'esperto e il tutor d'aula del percorso formativo di riferimento, un dettagliato piano progettuale operativo dal quale si evidenzino finalità, competenze attese, strategie metodologiche, attività, contenuti ed eventuali materiali prodotti;
 - b) svolgere l'incarico senza riserve e secondo il calendario approntato dalla scuola: la mancata accettazione o inosservanza del calendario comporterà l'immediata decadenza dall'incarico eventualmente già conferito;
 - c) predisporre in sinergia con l'esperto le azioni educative da attivare per gli allievi e quant'altro attinente alle finalità didattiche del singolo percorso formativo;
 - d) elaborare, in sinergia con l'esperto e il tutor gli item per la rilevazione delle competenze in ingresso, in itinere e finali;
 - e) elaborare, erogare e valutare, in sinergia con l'esperto, il tutor e con il referente alla valutazione, alla fine del modulo, le verifiche necessarie per la valutazione finale dei corsisti e consegnare i risultati con gli elaborati corretti, le osservazioni di competenze, la realizzazione di prodotti entro i termini previsti, insieme al programma svolto, la relazione finale, e le schede personali dei singoli corsisti con le competenze raggiunte dagli stessi.
 - f) rendicontare circa le proprie attività (elaborare la relazione finale sull'intervento svolto ed una scheda analitica delle competenze acquisite da ciascun allievo integrata da tutti i materiali prodotti e i lavori svolti raccolti su supporto digitale da consegnare alla figura di sistema del PON)
 - g) Immettere nel sistema di monitoraggio gestioni i dati di propria competenza;
- Copia del materiale utilizzato dovrà essere consegnato al Dirigente scolastico per essere custodito agli atti dell'istituto e al fine di:
 - a. predisporre su supporto informatico tutto il materiale somministrato;
 - b. programmare la realizzazione di un prodotto finale del lavoro svolto che sarà presentato in uno specifico incontro finale e visionato dalle famiglie.

Costituiscono motivo di risoluzione anticipata del rapporto di lavoro, previa motivata esplicitazione formale:

- la non veridicità delle dichiarazioni rese nella fase di partecipazione al bando;
- la violazione degli obblighi contrattuali;
- la frode o la grave negligenza nell'esecuzione degli obblighi e delle conduzioni contrattuali;
- il giudizio negativo espresso dal direttore/coordinatore di progetto a seguito di azioni di monitoraggio e di valutazione relativo al gradimento e al rendimento formativo riguardante le capacità di gestione del gruppo classe, l'efficacia della comunicazione, l'applicazione di pratiche metodologiche e didattiche innovative, puntuale rispetto delle fasi di programmazione e di verifiche definite d'intesa con il tutor, puntuale rispetto dell'orario di corso;
- l'assenza del numero minimo di alunni previsto.

Requisiti di ammissione e griglia valutazione

In ottemperanza al Regolamento che disciplina le modalità di conferimento di incarichi al personale interno ed esterno, approvato dal Consiglio di Istituto in data 24/10/2017 i requisiti di ammissione sono quelli indicati nell'Allegato 2.

Periodo di svolgimento delle attività ed assegnazione dell'incarico

I moduli verranno svolti, presumibilmente, **a partire da Gennaio 2020**, e dovranno essere completati **entro Giugno 2020**. La partecipazione alla selezione comporta l'accettazione, da parte del candidato, ad assicurare la propria disponibilità in tale periodo.

L'assegnazione dell'incarico al Valutatore avverrà per l'intera Azione (tutti i moduli) . Tale incarico è incompatibile con qualsiasi altro incarico nello stesso piano.

L'assegnazione degli incarichi avverrà, per i tutor ed esperti, per singolo modulo in relazione ai curricula degli inclusi.

Modalità e termini di partecipazione

L'istanza di partecipazione, **redatta ESCLUSIVAMENTE sugli appositi modelli (All. 1 – istanza di partecipazione; All. 2 – scheda di autovalutazione)** reperibili sul sito web dell'Istituto all'indirizzo <http://www.istitutorenda.edu.it>, firmata in calce e con allegato il curriculum vitae in formato europeo e la fotocopia di un documento di riconoscimento, **pena l'esclusione**, deve essere consegnata a mano presso la segreteria dell'istituto oppure tramite posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo rcis00300c@pec.istruzione.it.

La domanda dovrà pervenire entro e non oltre le ore 13.00 del giorno 31/01/2020

Sul plico contenente la domanda e la relativa documentazione o sull'oggetto della email dovrà essere indicato il mittente e la dicitura nell'oggetto :

ISTANZA SELEZIONE PERSONALE INTERNO PON FSE: "LA MIA IMPRES@"

Occorre presentare una domanda (all. 1) per ogni incarico richiesto indicando con una X il/i modulo/i scelto/i e allegando una scheda di autovalutazione (all. 2) per ogni incarico.

Non saranno prese in considerazione domande incomplete o pervenute oltre la data di scadenza del bando, anche se i motivi del ritardo sono imputabili a disguidi postali o a errato invio e/o ricezione della email.

Non saranno esaminate domande pervenute tramite modulistica DIVERSA da quella allegata al bando.

La domanda di partecipazione alla selezione deve contenere

- I dati anagrafici
- L'indicazione dei recapiti telefonici e di una casella e-mail personale valida e funzionante per il recapito delle credenziali per l'accesso alla piattaforma e delle comunicazioni di servizio
- La descrizione del titolo di studio
- La descrizione dei titoli posseduti in riferimento alla seguente tabella

E deve essere corredata da

- Curriculum vitae, secondo il modello europeo, sul quale siano riportati dettagliatamente e per sezione i titoli previsti nella Griglia Valutazione Titoli;

- Dichiarazione di veridicità delle dichiarazioni rese;
- Dichiarazione conoscenza e uso della piattaforma on line "Gestione Programmazione Unitaria - GPU"

Sul modello, i candidati dovranno dichiarare, **a pena di esclusione**, di conoscere e di accettare le seguenti condizioni:

- Partecipare, su esplicito invito del Dirigente, alle riunioni di organizzazione del lavoro per fornire e/o ricevere informazioni utili ad ottimizzare lo svolgimento delle attività
- Concorrere alla definizione della programmazione didattica delle attività ed alla definizione dei test di valutazione della stessa
- Concorrere alla scelta del materiale didattico o predisporre apposite dispense di supporto all'attività didattica
- Concorrere, nella misura prevista dagli appositi regolamenti, alla registrazione delle informazioni riguardanti le attività svolte in aula e la valutazione delle stesse sulla piattaforma ministeriale per la gestione dei progetti
- Svolgere le attività didattiche nella sede dell'Istituto o strutture convenzionate (teatro/palestra etc) Redigere e consegnare, a fine attività, su apposito modello, la relazione sul lavoro svolto

Non sono ammessi curricula scritti a mano.

Si procederà a valutazione anche in presenza di una sola domanda ritenuta valida per il Modulo richiesto.

L'aspirante dovrà **assicurare la propria disponibilità per l'intera durata dei Moduli.**

In caso di rinuncia alla nomina, da presentarsi entro due giorni dalla comunicazione di avvenuta individuazione, si procederà alla surroga.

Valutazione comparativa e pubblicazione della graduatoria

La valutazione comparativa sarà effettuata dal Dirigente scolastico con il supporto tecnico del Direttore SGA

La valutazione verrà effettuata tenendo unicamente conto di quanto dichiarato nel curriculum vitae in formato europeo e nel modello di autovalutazione (All. 2).

Saranno valutati esclusivamente i titoli acquisiti, le esperienze professionali e i servizi già effettuati alla data di scadenza del presente Avviso e l'attinenza dei titoli dichiarati a quelli richiesti deve essere esplicita e diretta.

La graduatoria provvisoria sarà pubblicata, max entro il 03/02/2020 sul sito web della Scuola <http://www.istitutorenda.edu.it>

La pubblicazione ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro gg. 7 dalla pubblicazione. Trascorso tale termine, la graduatoria avrà valore definitivo.

In caso di reclamo il Dirigente Scolastico esaminerà le istanze ed apporterà le eventuali modifiche in fase di pubblicazione della graduatoria definitiva.

Si procederà a valutazione anche in presenza di una sola domanda ritenuta valida per il relativo Modulo.

In assenza di candidature per la figura di Tutor in possesso della laurea specifica richiesta si farà ricorso ad altri docenti che abbiano prodotto istanza, in possesso di altra laurea.

In caso di parità di punteggio, si adotterà il criterio:

- **Candidato più giovane**
- **Sorteggio**

Incarichi e compensi

Gli incarichi definiranno il numero degli interventi in aula (per gli esperti), la sede, gli orari, le scadenze relative alla predisposizione dei materiali di supporto alla formazione e il compenso. Per lo svolgimento degli incarichi conferiti, sono stabiliti i seguenti compensi orari:

Figura professionale	Ore	Compenso orario Lordo omnicomprensivo
Tutor	30 ore	€ 30,00
Esperto	30 ore	€ 70,00
Figura aggiuntiva	20 ore	€ 30,00

L'esperto dovrà presentare un **dettagliato piano di lavoro da cui risultino i contenuti, le modalità, i tempi e gli strumenti** che garantiscano l'effettiva realizzazione del percorso formativo. L'attribuzione avverrà attraverso provvedimenti di incarico direttamente con il docente prescelto. Il trattamento economico previsto dal Piano Finanziario autorizzato sarà corrisposto a conclusione del progetto previo espletamento da parte dell'incaricato di tutti gli obblighi specificati dal contratto di cui sopra e, comunque, solo a seguito dell'effettiva erogazione dei Fondi Comunitari, cui fa riferimento l'incarico, da parte del MIUR.

La durata del contratto sarà determinata in ore effettive di prestazione lavorativa.

Il responsabile del procedimento è il Dirigente scolastico prof. Giuseppe Antonio Loprete. Il presente bando viene pubblicato sul sito web dell'Istituto <http://www.istitutorenda.edu.it> Inviato per posta elettronica a tutte le Scuole della Provincia ed ai Comuni limitrofi e reso visibile con ulteriori forme di pubblicità.

Il Dirigente Scolastico
Prof. Giuseppe Antonio Loprete



CHIEDE

- di essere ammesso/a alla procedura di selezione Prot. _____ del _____ in qualità di:

(indicare con una X) :

- Esperto ()
- Tutor ()
- Figura aggiuntiva ()

Nel seguente Modulo

	Titolo	Indicare con una x
1	La mia impres@ modulo start	
2	La mia impres@ dalle idee ai fatti	
3	La mia impres@ tra il dire e il fare	

A tal fine, valendosi delle disposizioni di cui all'art. 46 del DPR 28/12/2000 n. 445, consapevole delle sanzioni stabilite per le false attestazioni e mendaci dichiarazioni, previste dal Codice Penale e dalle Leggi speciali in materia e preso atto delle tematiche proposte nei percorsi formativi

DICHIARA

Sotto la personale responsabilità di:

- essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- godere dei diritti civili e politici;
- non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali
- essere in possesso dei requisiti essenziali previsti del presente avviso.
- aver preso visione dell'Avviso e di approvarne senza riserva ogni contenuto.
- di possedere titoli e competenze specifiche più adeguate a trattare i percorsi formativi scelti:

Come previsto dall'Avviso, allega:

- ***copia di un documento di identità valido;***
- ***Curriculum Vitae in formato europeo con indicati i riferimenti dei titoli valutati di cui all'allegato 2-Tabella di autovalutazione.***
- ***Allegato 2 compilato e firmato***

Dichiara, inoltre:

- di conoscere e saper usare la piattaforma on line "Gestione Programmazione Unitaria - GPU"
- di conoscere e di accettare le seguenti condizioni:
- Partecipare, su esplicito invito del Dirigente, alle riunioni di organizzazione del lavoro per fornire e/o ricevere informazioni utili ad ottimizzare lo svolgimento delle attività
- Concorrere alla definizione della programmazione didattica delle attività ed alla definizione dei test di valutazione della stessa
- Concorrere alla scelta del materiale didattico o predisporre apposite dispense di supporto all'attività didattica
- Concorrere, nella misura prevista dagli appositi regolamenti, alla registrazione delle informazioni riguardanti le attività svolte in aula e la valutazione delle stesse sulla piattaforma ministeriale per la gestione dei progetti
- Svolgere le attività didattiche nel plesso dell'Istituto
- Redigere e consegnare, a fine attività, su apposito modello, la relazione sul lavoro svolto Elegge come domicilio per le comunicazioni relative alla selezione:

La propria residenza

altra dimora: _____

Oggetto: Informativa ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 196/2003 e dell'articolo 13 del Regolamento UE n. 2016/679

Ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 196/2003 (di seguito "Codice Privacy") e dell'art. 13 del Regolamento UE n. 2016/679 (di seguito "GDPR 2016/679"), recante disposizioni a tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali, desideriamo informarLa che i dati personali da Lei forniti formeranno oggetto di trattamento nel rispetto della normativa sopra richiamata e degli obblighi di riservatezza cui è tenuto l'Istituto "G. Renda" di Polistena.

Titolare del trattamento

Il Titolare del trattamento è "G. Renda" di Polistena, nella persona del Presidente e legale rappresentante pro tempore prof. Giuseppe Antonio Loprete, domiciliato per la carica in Polistena alla Via Vescovo Morabito.

Responsabile della protezione dei dati (DPO)

Il responsabile della protezione dei dati (DPO) è la PICIEFFE Via generale Luigi Ganini Taurianova
Il Responsabile del trattamento è il prof. Giuseppe Antonio Loprete.

Finalità del trattamento

I dati personali da Lei forniti sono necessari per gli adempimenti previsti per legge.

Modalità di trattamento e conservazione

Il trattamento sarà svolto in forma automatizzata e/o manuale, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 32 del GDPR 2016/679 e dall'Allegato B del D.Lgs. 196/2003 (artt. 33-36 del Codice) in materia di misure di sicurezza, ad opera di soggetti appositamente incaricati e in ottemperanza a quanto previsto dagli art. 29 GDPR 2016/ 679.

Le segnaliamo che, nel rispetto dei principi di liceità, limitazione delle finalità e minimizzazione dei dati, ai sensi dell'art. 5 GDPR 2016/679, previo il Suo consenso libero ed esplicito espresso in calce alla presente informativa, i Suoi dati personali saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti e trattati.

Ambito di comunicazione e diffusione

Informiamo inoltre che i dati raccolti non saranno mai diffusi e non saranno oggetto di comunicazione senza Suo esplicito consenso, salvo le comunicazioni necessarie che possono comportare il trasferimento di dati ad enti pubblici, a consulenti o ad altri soggetti per l'adempimento degli obblighi di legge.

Trasferimento dei dati personali

I suoi dati non saranno trasferiti né in Stati membri dell'Unione Europea né in Paesi terzi non appartenenti all'Unione Europea.

Categorie particolari di dati personali

Ai sensi degli articoli 26 e 27 del D.Lgs. 196/2003 e degli articoli 9 e 10 del Regolamento UE n. 2016/679, Lei potrebbe conferire, al titolare del trattamento dati qualificabili come "categorie particolari di dati personali" e cioè quei dati che rivelano "*l'origine razziale o etnica, le opinioni politiche, le convinzioni religiose o filosofiche, o l'appartenenza sindacale, nonché dati genetici, dati biometrici intesi a identificare in modo univoco una persona fisica, dati relativi alla salute o alla vita sessuale o all'orientamento sessuale della persona*". Tali categorie di dati potranno essere trattate solo previo Suo libero ed esplicito consenso, manifestato in forma scritta in calce alla presente informativa.

Esistenza di un processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione

il titolare del trattamento non adotta alcun processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione, di cui all'articolo 22, paragrafi 1 e 4, del Regolamento UE n. 679/2016.

Diritti dell'interessato

In ogni momento, Lei potrà esercitare, ai sensi dell'art. 7 del D.Lgs. 196/2003 e degli articoli dal 15 al 22 del Regolamento UE n. 2016/679, il diritto di:

- chiedere la conferma dell'esistenza o meno di propri dati personali;

AVVISO INTERNO DI SELEZIONE

progetto PON FSE "Progetti per il potenziamento dell'educazione all'imprenditorialità" dal titolo "La mia impres@"
 codice 10.2.5A-FSEPON-CL-2019-98 codice CUP B15E19000290006

ESPERTO nel modulo: *(indicare con una X)

	Titolo	Indicare con una x
1	La mia impres@ modulo start	
2	La mia impres@ dalle idee ai fatti	
3	La mia impres@ tra il dire e il fare	

	Tabella di valutazione	Punteggio	Punteggio a cura candidato	Punteggio a cura Ufficio
1	Laurea specialistica (Laurea in Scienze Economiche – Aziendali, Scienze Politiche, Scienze Economiche, Economia e Commercio, Scienze Economiche e Bancarie, Economia Aziendale, Giurisprudenza)	Punti 5 per votazione fino a 80 Punti 6 per votazione da 81 a 95 Punti 7 per votazione da 96 a 110 Punti 8 per votazione 110 e lode		
2	Altra laurea diversa dal titolo di accesso	Punti 2		
3	Iscrizione ad Albi Professionali	Punti 1		
4	Dottorato di ricerca (si valuta un solo titolo)	Punti 1		
5	Master di I e II livello (Master congruente con la tematica del modulo formativo, conseguito presso Università in Italia o all'estero - durata minima di un anno)	Punti 2 per ogni master fino a max 4 punti		
6	Corso di formazione/perfezionamento/aggiornamento professionale coerente con il modulo *(NB corsi di aggiornamento devono essere conseguiti negli ultimi 5 anni)	Punti 1 per ogni corso di almeno 20 ore fino a max 5 punti		
7	Abilitazione all'insegnamento	Punti 1 per ogni titolo fino a max 2		
8	Pregresse esperienze in Docenza/Tutoraggio/progettazione di moduli autorizzati PON	Punti 2 fino ad un massimo di 8 punti		
9	Certificazioni informatiche ECDL – EUCIP- EIPASS- PEKIT	n. 1 per ogni certificazione fino ad un massimo di 2 punti		
10	Conoscenza e uso della piattaforma GPU dichiarata nel curriculum, in relazione ad attività documentate di Tutor/Esperto/ referente per la valutazione in Progetti PON-POR	Punti 2 per ogni attività fino ad un massimo di 10 punti		

Data _____

Firma

Allegato 2 scheda di autovalutazione

AVVISO INTERNO DI SELEZIONE

progetto PON FSE "Progetti per il potenziamento dell'educazione all'imprenditorialità" dal titolo "La mia impres@"

codice 10.2.5A-FSEPON-CL-2019-98

codice CUP B15E19000290006

TUTOR nel modulo:*(indicare con una X)

	Titolo	Indicare con una x
1	La mia impres@ modulo start	
2	La mia impres@ dalle idee ai fatti	
3	La mia impres@ tra il dire e il fare	

	Tabella di valutazione	Punteggio	Punteggio a cura candidato	Punteggio a cura Ufficio
1	Laurea specialistica (Laurea in Scienze Economiche – Aziendali, Scienze Politiche, Scienze Economiche, Economia e Commercio, Scienze Economiche e Bancarie, Economia Aziendale, Giurisprudenza) o altra laurea in assenza di candidature con laurea specifica richiesta	Punti 5 per votazione fino a 80 Punti 6 per votazione da 81 a 95 Punti 7 per votazione da 96 a 110 Punti 8 per votazione 110 e lode		
2	Altro titolo di studio diverso dal titolo di accesso e coerente con il modulo/abilitazione all'insegnamento nella classe di concorso afferente	Punti 3		
3	Pregresse esperienze in Docenza/Tutoraggio/elaborazione di proposte progettuali di moduli inseriti in questo o altri progetti PON	Punti 2 fino ad un massimo di 8 punti		
4	Certificazioni informatiche ECDL – EUCIP- EIPASS- PEKIT	n.2 per ogni certificazione fino ad un massimo di 4 punti		
5	Conoscenza e uso della piattaforma GPU dichiarata nel curriculum, in relazione ad attività documentate di Tutor/Esperto/ valutatore/progettista in Progetti PON	Punti 2 per ogni attività fino ad un massimo di 10 punti		
6	Corso di formazione/perfezionamento/ aggiornamento professionale coerente con il modulo *(NB corsi di aggiornamento devono essere conseguiti negli ultimi 5 anni)	Punti 1 per ogni corso di almeno 20 ore fino a max 5 punti		

Data _____

Firma _____

AVVISO INTERNO DI SELEZIONE

progetto PON FSE "Progetti per il potenziamento dell'educazione all'imprenditorialità" dal titolo "La mia impres@"

codice 10.2.5A-FSEPON-CL-2019-98

codice CUP B15E19000290006

FIGURA AGGIUNTIVA nel modulo: *(indicare con una X)

	Titolo	Indicare con una x
1	La mia impres@ modulo start	
2	La mia impres@ dalle idee ai fatti	
3	La mia impres@ tra il dire e il fare	

	Tabella di valutazione	Punteggio	Punteggio a cura candidato	Punteggio a cura Ufficio
1	Laurea specialistica (psicologia/pedagogia/discipline umanistiche o in subordine altra laurea in assenza di candidature con laurea richiesta)	Punti 5 per votazione fino a 80 Punti 6 per votazione da 81 a 95 Punti 7 per votazione da 96 a 110 Punti 8 per votazione 110 e lode		
2	Altro tipo di laurea (triennale 1 punto- magistrale 2 punti)	Max Punti 2		
3	Formazione specifica sui BES/DSA	Punti 1 per ogni corso di formazione di almeno 10 ore fino a max 10 punti		
4	Corso di formazione/perfezionamento/aggiornamento professionale coerente con i contenuti e/o gli obiettivi del modulo	Punti 1 per ogni corso di almeno 10 ore fino a max10 punti		
5	Pregresse esperienze in Docenza/Tutoraggio/progettazione di moduli autorizzati PON	Punti 2 fino ad un massimo di 8 punti		
6	Certificazioni informatiche ECDL – EUCIP – EIPASS - PEKIT	n.1 per ogni certificazione fino ad un massimo di 2 punti		
7	Conoscenza e uso della piattaforma GPU dichiarata nel curriculum, in relazione ad attività documentate in Progetti PON-POR	Punti 2 per ogni attività fino ad un massimo di 10 punti		
	Totale punti (Max 50 punti)			

Data _____

Firma _____